

# PARTIE 3 : La Boîte à Outils et les Annexes

## 1. Boîte à Outils Opérationnelle (Modèles et Formulaires)

Cette section rassemble les documents officiels prêts à l'emploi. Ils doivent être complétés avec la plus grande rigueur car ils constituent les pièces maîtresses de tout dossier juridique ou disciplinaire.

### 1.1. Formulaire de Signalement d'un Incident

À utiliser par toute victime ou témoin pour formaliser une alerte.

**Nom et Prénom de la personne rédigeant le signalement :** .....

**Qualité au sein du club (Joueur, Bénévole, Salarié, Parent) :** .....

**Coordonnées (Téléphone et Email) :** .....

**Date, heure et lieu précis de l'incident constaté :** .....

**Nom et prénom de la victime présumée (si différente) :** .....

**Nom, prénom ou description de l'auteur présumé des faits :** .....

**Description détaillée et factuelle des faits constatés (Veuillez décrire de manière chronologique les gestes, propos, ou comportements observés, sans interprétation subjective) :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Noms et coordonnées des témoins éventuels :** .....

**Liste des pièces jointes fournies (Captures d'écran, SMS, emails) :** .....

**Fait à :** ..... **Le :** / /202

**Signature de l'auteur du signalement :**